

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №1
От № «31» августа 2015 года
Рассмотрено на Совете гимназии
Протокол № 1 от 31.08.2018 г.



Положение

о порядке ведения электронного дневника успеваемости учащихся
в MAOU «Гимназия № 56»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.06.2012 № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по внедрению системы ведения журналов успеваемости в электронном виде от 15.02.2012 № АП-147/07, 21.10.2014 № АК-3358/08, в целях организации информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2. При ведении учета успеваемости с использованием электронного журнала (далее - ЭЖ) обучающимся и их родителям (законным представителям) обеспечивается возможность оперативного получения информации без обращения к педагогическим работникам MAOU «Гимназия № 56».

3. Информирование об успеваемости обучающихся осуществляется средствами комплекса программных средств, созданных в автоматизированной информационной системе «Электронная школа» (далее - АИС).

Вход в АИС осуществляется по адресу: <https://es.ciur.ru> с использованием аутентификационных данных (логин/пароль).

4. Информация, внесенная учителем в АИС (отметки/пропуски занятий, домашнее задание, комментарии и др.) автоматически отображаются в электронном дневнике обучающегося.

5. Для родителей (законных представителей), которые заявили о невозможности или нежелании использовать доступ к электронным формам предоставления информации, должно быть обеспечено информирование о результатах обучения не реже, чем один раз в две недели с использованием распечатки результатов.

6. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о прогнозе итоговой успеваемости обучающихся за отчетный период (четверть, полугодие, год) осуществляется не реже 1 раза в месяц.

7. Информирование об итоговом оценивании и результатах государственной итоговой аттестации должна быть доступна обучающимся и их родителям (законным представителям) не позже после получения результатов.

8. Доставка информации обучающимся и их родителям (законным представителям) осуществляется в согласованной форме.